

 <p>CERTIFICAZIONE AGENZIA FORMATIVA n. 34423/A/0001/UK/It</p>	 <p><b>ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE</b> <b>"R. DEL ROSSO - G. DA VERRAZZANO"</b> <b>Via Panoramica, 81 - 58019 - Porto S. Stefano (GR)</b> <b>Telefono +39 0564 812490/0564 810045</b> <b>Fax +39 0564 814175</b> <b>C.F. 82002910535 (GRIS00900X)</b></p>	 <p>CERTIFICATO N. 50 100 14484 Rev.004</p>
<p>Sito web: <a href="http://www.daverrazzano.it">www.daverrazzano.it</a> e-mail: <a href="mailto:gris00900x@istruzione.it">gris00900x@istruzione.it</a> - <a href="mailto:segreteria@daverrazzano.it">segreteria@daverrazzano.it</a> Posta elettronica certificata: <a href="mailto:gris00900x@pec.istruzione.it">gris00900x@pec.istruzione.it</a></p>		

I.S.I.S. "DEL ROSSO - DA VERRAZZANO"  
Prot. 0002623 del 02/03/2023  
VII (Uscita)

A.S. 2022/23

### COMUNICAZIONE N° 194

All'albo  
Al personale Docente  
Al personale A.T.A.

#### **OGGETTO: Domande part-time A.S.2023/24.**

Si ricorda al personale interessato che le domande di trasformazione del rapporto di lavoro:

- da tempo pieno a tempo parziale
- di variazione dell'orario part-time
- di rientro a tempo pieno

devono essere presentate **entro il 15 marzo 2023** all'Istituzione Scolastica dove l'interessato presta servizio.

Si allega la modulistica.

Questo documento verrà inserito nella voce "comunicazione" del sito [www.daverrazzano.it](http://www.daverrazzano.it).

Il Dirigente Scolastico  
(Prof.ssa LUISA FILIPPINI)  
Documento Informatico Firmato Digitalmente

## MODELLO DI DOMANDA PART-TIME - PERSONALE DOCENTE E A.T.A.

\_\_ I \_\_ sottoscritt \_\_\_\_\_ nat \_\_  
a \_\_\_\_\_  
(prov.) \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ titolare  
presso \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_, ai sensi del C.C.N.L.  
29/11/2007 – Comparto Scuola - e dell'O.M. n. 446 del 22/7/1997,

### CHIEDE

- \_\_ -LA TRASFORMAZIONE del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale;  
\_\_ -LA MODIFICA del precedente orario di part-time e/o tipologia dell'orario di servizio;

### a decorrere dal 01/09/2023 e secondo la seguente tipologia:

A - TEMPO PARZIALE ORIZZONTALE per n. ore \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(articolazione della prestazione del servizio su tutti i giorni lavorativi)

B - TEMPO PARZIALE VERTICALE per n. ore \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(articolazione della prestazione del servizio su non meno di tre giorni lavorativi)

C - TEMPO PARZIALE MISTO \_\_\_\_\_  
(articolazione della prestazione risultante dalla combinazione delle due modalità indicate alle lett. A e B)

A tale fine dichiara:

- 1) di avere l'anzianità complessiva di servizio: aa \_\_\_\_\_ mm: \_\_\_\_\_ gg: \_\_\_\_\_;
- 2) di essere in possesso dei seguenti titoli di precedenza previsti dall'art.7 c. 4 del D.P.C.M. n. 117/88:
  - a) portatore di handicap o invalidità riconosciuta ai sensi della normativa sulle assunzioni obbligatorie; (**documentare con dichiarazione personale**)
  - b) persone a carico per le quali è riconosciuto l'assegno di accompagnamento di cui alla L.11/2/80, n. 18; (**documentare con dichiarazione personale**)
  - c) familiari a carico portatori di handicap o soggetti a fenomeni di tossicodipendenza, alcolismo cronico e grave debilitazione psicofisica; (**documentare con certificazione in originale o copia autenticata rilasciata dall'ASL o da preesistenti Commis. Sanitarie Provinciali**);
  - d) figli di età inferiore a quella prescritta per la frequenza della scuola d'obbligo; (**documentare con dichiarazione personale**);
  - e) familiari che assistono persone portatrici di handicap non inferiore al 70%, malati di mente, anziani non autosufficienti, nonché genitori con figli minori in relazione al loro numero; (**documentare con dichiarazione personale**);
  - f) esistenza di motivate esigenze di studio, valutate dall'Amministrazione di competenza; (**documentare con idonea certificazione**).

\_\_ I \_\_ sottoscritt \_\_ in caso di trasferimento o di passaggio di profilo si impegna a rettificare i dati relativi alla

sede di titolarità e a confermare la domanda di tempo parziale (solo per il personale ATA)

\_\_ I \_\_ sottoscritt \_ dichiara fin d'ora di accettare che l'articolazione oraria del part time (ovvero i giorni in cui

verrà effettuata la prestazione lavorativa) sarà definita annualmente in relazione alla compatibilità dell'orario

richiesto con l'orario definitivo delle lezioni che verrà elaborato all'inizio di ciascun anno scolastico, e di accettare altresì eventuali variazioni del proprio orario di servizio rese necessarie per garantire l'unicità dell'insegnamento, in seguito alla definizione del numero effettivo di classi autorizzate in sede di adeguamento dell'organico di diritto alla situazione di fatto.

Allega i seguenti documenti e/o dichiarazioni personali: \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**Firma di autocertificazione**

(Leggi 15/1968, 127/1997, 131/1998; DPR 445/2000 -da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda all'impiegato della scuola)

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione

(Decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e Regolamento ministeriale 7.12.2006, n. 305)

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

**Riservato alla istituzione scolastica:** Assunta al protocollo della scuola al n. \_\_\_\_\_ del

Preso atto della dichiarazione resa dall'interessato, si dichiara che la richiesta e l'orario di riduzione

di lavoro a tempo parziale **E' COMPATIBILE** con l'organizzazione dell'orario di servizio scolastico. **SI ESPRIME**, pertanto, parere favorevole alla trasformazione/modifica del rapporto **di**

**lavoro a tempo parziale del/della richiedente.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO DELLA  
SCUOLA \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_